



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e
della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale
del Lazio *Liceo Classico Statale*
"Dante Alighieri"

Via Ennio Quirino Visconti, 13

00193 ROMA (RM)

Tel.06121124725 - Fax 063216207

Codice Fiscale 80210770584

Codice Meccanografico RMPC07000L

e-mail: rmpc07000l@istruzione.it

Pec: rmpc07000l@pec.istruzione.it

<http://www.liceodantealighieri.it>

Ai genitori dell'alunna/o _____

Oggetto: D.lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” - Informativa all'interessato

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs 196/2003 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti, rispetto al trattamento di dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico Prof.ssa. Maria Urso, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, deve acquisire o già detiene dati personali che Vi riguardano, inclusi quei dati che il D.lgs 196/2003 definisce “dati sensibili e giudiziari”. Ai sensi del Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006 che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, si indicano anche le operazioni ordinarie che i diversi titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge.

Vi informiamo che, per le esigenze di gestione sopra indicate, possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati sensibili e giudiziari:

a) nelle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico:

- dati relativi alle origini razziali ed etniche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento;
- dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente

abili e per la composizione delle classi;

- dati relativi alle vicende giudiziarie, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione (i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati).

b) nell'espletamento dell'attività educativa, didattica, formativa e di valutazione:

- dati relativi allo stato di salute, dell'insegnamento domiciliare ed ospedaliero nei confronti degli alunni affetti da gravi patologie, per la partecipazione alle attività educative e didattiche programmate, a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;

c) nella gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni:

- dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività connesse alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

Vi informiamo inoltre che il trattamento dei vostri dati personali avrà le seguenti finalità:

- partecipazione degli alunni alle attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa e/o PTOF;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Vi forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

- Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti anche in applicazione dell'art. 2 del DPR n.249/1998.
- Il trattamento dati utilizzato con il registro elettronico, che gestisce alcune informazioni personali riguardanti gli studenti (assenze, ritardi, giustificazioni, voti, note disciplinari) verranno trattati con le modalità e le cautele previste dal predetto D.lgs. n. 196/03 e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità.
- Sono adottate dalla scuola le misure minime e le misure idonee per la sicurezza dei dati personali previste dal suddetto decreto.
- **Per quanto attiene specificamente alla pubblicazione degli esiti scolastici, l'articolo 96 (al comma 2, d.lgs. n. 196/03), nel ribadire il "*diritto dello studente alla riservatezza*", riteniamo che sia legittima la pubblicazione degli esiti (anche se negativi) degli scrutini e degli esami, votazioni incluse, e che essa non violi le norme sulla privacy.**

- Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Urso;
- **Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi d.ssa**
- Gli incaricati al trattamento dati sono il personale della scuola, espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge, ed edotti dei vincoli imposti dal suddetto decreto.

I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per le seguenti finalità:

- Alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.
- Agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.
- Ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.
- Agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile o all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124.
- Alle ASL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104.
- Ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi delle Leggi n.196/1997, del D.Lgs n. 77/2005, e della Legge n.107/2015, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.
- Ad organizzazioni onlus, volontariato o altro a fini di integrazione interventi scolastici.
- Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia.
- Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia.
- Ad alberghi e gestori di autolinee per visite didattiche ecc.
- A compagnie assicurative.
- Per la gestione e pubblicazione su giornalini scolastici di foto di alunni.
- Per la gestione e pubblicazione delle foto di classe su stampa locale e nazionale.
- Per la gestione della foto di classe.
- Per le riprese video e fotografiche durante iniziative previste dalla scuola quali spettacoli, mostre,

feste ecc. Le riprese potrebbero essere effettuate anche dai genitori, parenti e TV.

- Per l'esposizione all'albo della scuola dei componenti le varie classi e sezioni.
- Per la gestione dei dati relativi all'iscrizione scolastica.
- Per la gestione dei dati relativi ad esami (es: maturità, patente motorino ecc.)
- Per la gestione di eventuale cartella sanitaria e/o vaccinazioni.
- Per la gestione delle tasse e dei contributi scolastici con eventuali dichiarazioni dei redditi dei genitori.
- Per la gestione dei voti e delle valutazioni.
- Per la gestione degli elenchi alunni e genitori per l'elezione di Organi Collegiali.
- Per la gestione di documenti rilasciati da tribunali e organi di polizia.
- Per la gestione di documenti che attestino qual è la persona che ha la responsabilità genitoriale.

Vi ricordiamo infine:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali;
- che, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato;
- che in ogni momento potrete esercitare i vostri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/2003;
- che potrete richiedere di avvalervi della possibilità prevista dall'art. 96 D.lgs 196/2003 di comunicazione e diffusione dei dati personali necessari ad agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero e per via telematica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Titolare del trattamento dati
(Prof.ssa Maria Urso)